PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación: GESTION DOCUMENTAL**
- **Código del Programa de Formación: 2997233**
- **Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)**
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada) EN EJECUCIÓN**
- **Actividad de Proyecto (si es formación Titulada)**
- **Competencia:** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar: PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.

- **Duración de la Guía: 190 HORAS**

2. PRESENTACIÓN

- Las exigencias del mundo contemporáneo, la globalización y las necesidades del sector productivo demandan el desarrollo de habilidades en el idioma inglés que permitan la interacción en una lengua en común, fomentando las competencias comunicativas, el crecimiento personal, académico, cultural y social del ser como ciudadano, lo que incrementa la competitividad económica del país. El Programa de **GESTION DOCUMENTAL** es una propuesta educativa que forma al aprendiz en torno al desarrollo de habilidades comunicativas específicas en esta lengua extranjera basadas en: la adquisición del vocabulario y expresiones en inglés de acuerdo con su información personal, la construcción de expresiones cortas en

inglés según el contexto personal; y la comunicación de aspectos personales en inglés teniendo en cuenta su contexto social y familiar.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

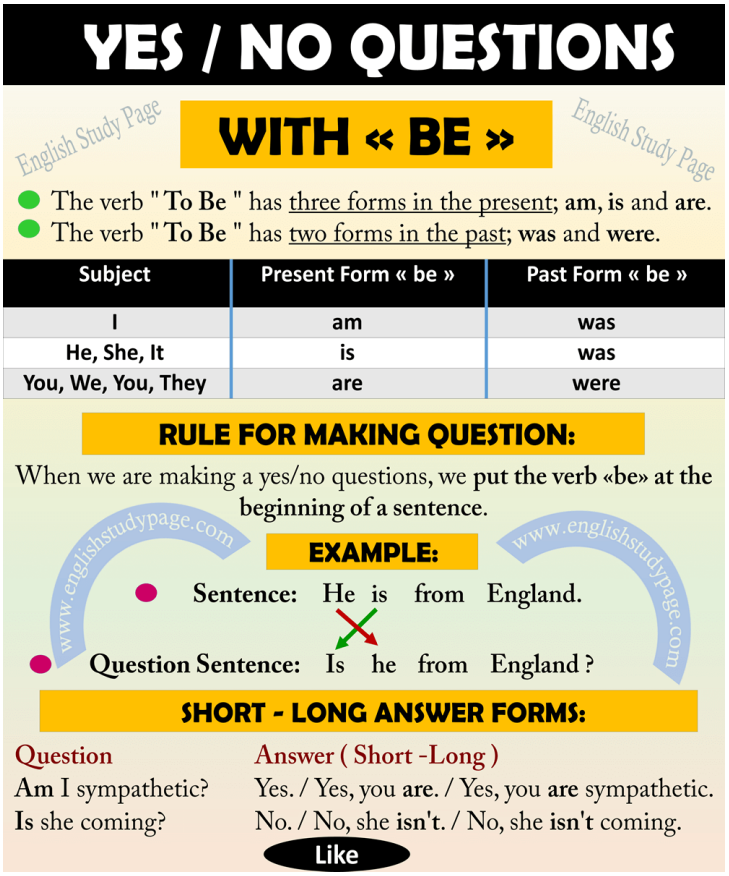
3.1 Actividades de Reflexión inicial

"Why Should I Learn English? Need or luxury?

Brainstorm: En esta actividad se deben dar opiniones sobre la importancia que tiene para los aprendices aprender inglés como lengua extrajera. Así mismo, discutir ventajas que esto conlleva.

3.2 Actividades de apropiación

TYPES OF QUESTIONS



Yes/No questions: Para poder interactuar, es necesario adquirir conocimientos sobre estructuras que nos permitan ir más allá de las expresiones preestablecidas. En cualquier diálogo se hace necesario realizar en los turnos de la conversación. Existen diferentes tipos de preguntas, en esta guía se abarcan las estructuras en el presente simple de las siguientes:

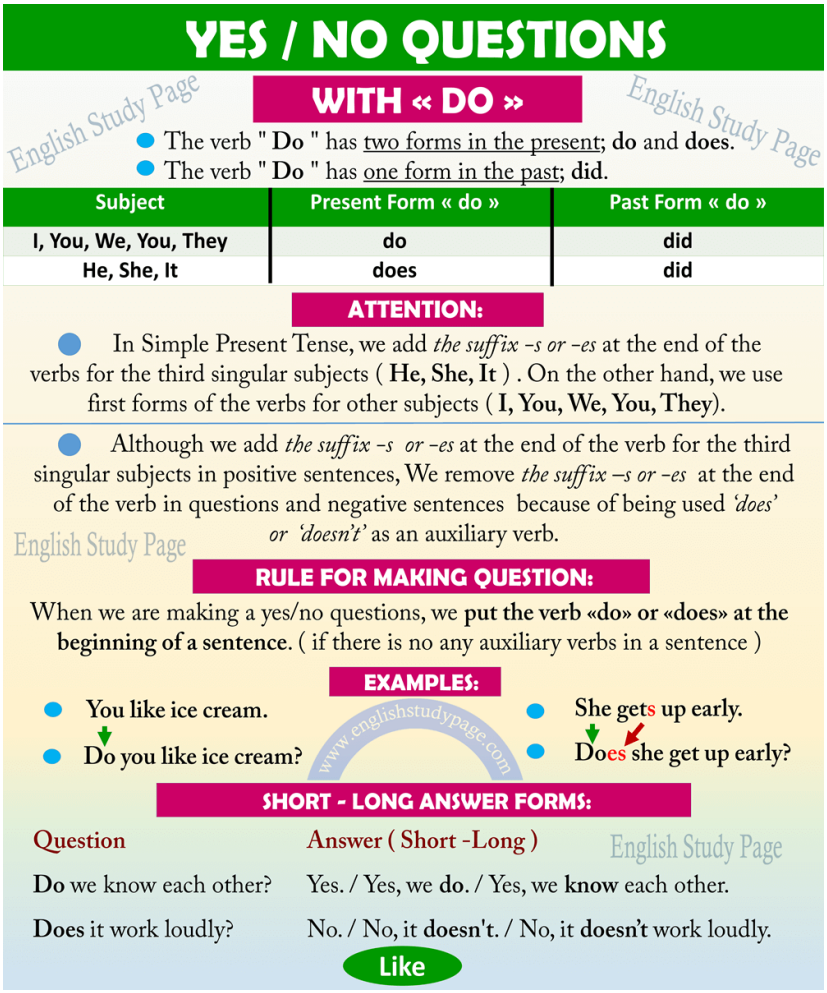
➔ **Yes/No questions with be:** Practicar las estructuras de las preguntas de si o no con el verbo be (ser o estar), teniendo en cuenta que siguen reglas diferentes a las preguntas con otros verbos en el presente simple. Por ejemplo:

Is English important nowadays?

Are you an apprentice?

Are you happy here?

Para una mayor compresión sobre la temática del verbo to be, los aprendices tienen la oportunidad practicar con ejercicios, juegos, y video lessons interactivos donde pueden verificar sus resultados.



El aprendiz debe ser capaz de formular preguntas siguiendo esta estructura tomando en cuenta el contexto en diferentes actividades.**Yes/No questions with other verbs:** El verbo BE presentado es muy importante en el idioma inglés debido a las diversas estructuras en las que participa, sin embargo, es necesario conocer formas de preguntar si la acción de diha pregunta es diferente de Be. Por tal motivo se hace necesario estudiar además formas para hacer preguntas de Yes – No con distintos verbos. Por ejemplo:

Do you like English?

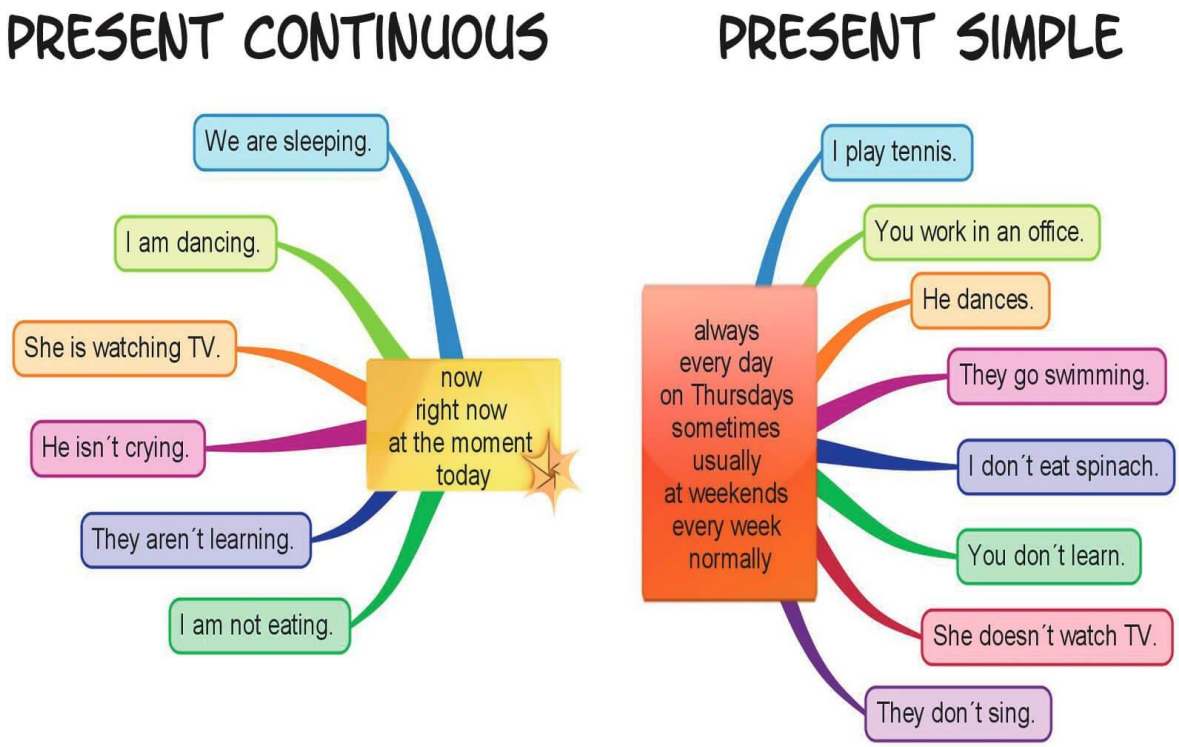
Does English change people's lives?

Do you encounter any advantage or disadvantage Learning a new language?

Hay distintas estrategias o actividades que te pueden ayudar en tu aprendizaje de nuevos conceptos. En esta oportunidad por medio de la música y el canto encontraras una forma divertida y significativa de aprender.

- ✓ https://www.youtube.com/watch?v=tCj6K96WqtA

4. GLOSARIO DE TÉRMINOS



DESCRIBING A PERSON



face

- Square
- Oval
- Round
- Triangular
- Heart-shaped
- Thin
- Wide
- Chiseled

build

- Slim
- Full-figured
- Slight
- Thin
- Fat
- Skinny
- Chubby
- Large

nose

- Straight
- Hooked
- Flat
- Tall
- Long
- Small
- Big
- Pointed

hair

- Dark/ fair
- Long/ short
- Shoulder-length
- Straight/ curly
- Bald
- Blond/ ginger/ brown/ black

eyes

- Big
- Small
- Round
- Bright
- Narrow
- Dark
- Hollow
- Tear-filled

height

- Short
- Medium-height
- Tall
- About...cm tall
- Of average height

age

- Young
- Teenager
- Middle-aged
- Old
- In her/ his/early/mid/late 20s,30s

mouth

- Large
- Even teeth
- Cute

Lips:

- Thin lips
- Full lips
- Crooked lips
- Curved lips

General appearance



- Beautiful
- Pretty
- Ugly
- Funny
- Elegant
- Smart
- Handsome
- Gorgeous
- Polite
- Cute
- Attractive
- Scruffy

www.eslforums.com

Simple Past Tense

	Positive	Negative	Question
Structure	I – You – He – She – It – We – They + verb (past simple)	I – You – He – She – It – We – They + did not / didn't + verb	Did + I – You – He – She – It – We – They + verb

	Positive	Negative	Question	Negative question
I	I closed the window	I did not / didn't close the window	Did I close the window?	Did I not / didn't I close the window?
You	You closed the window	You did not / didn't close the window	Did you close the window?	Did you not / didn't you close the window?
He	He closed the window	He did not / didn't close the window	Did he close the window?	Did he not / didn't he close the window?
She	She closed the window	She did not / didn't close the window	Did she close the window?	Did she not / didn't she close the window?
It	It closed the window	It did not / didn't close the window	Did it close the window?	Did it not / didn't it close the window?
We	We closed the window	We did not / didn't close the window	Did we close the window?	Did we not / didn't we close the window?
They	They closed the window	They did not / didn't close the window	Did they close the window?	Did they not / didn't they close the window?

5. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- ✓ https://www.liveworksheets.com/w/en/english-language/201803
- ✓ https://en.islcollective.com/english-esl-video-lessons/grammar-practice/general-grammar-practice/be-auxiliary-verb/spellbound-the-verb-to-be-practice/35347
- ✓ https://en.islcollective.com/english-esl-worksheets/grammar-topic/present-simple-tense/verb-to-be/55802
- ✓ https://en.islcollective.com/english-esl-video-lessons/grammar-practice/general-grammar-practice/be-auxiliary-verb/verb-to-be-is-are/239765

ENGLISH GRAMMAR

WILL vs. GOING TO

WILL

Instant Decision
- I'm thirsty. I think I **will** buy a drink.

Offer
- That looks heavy. I **will** help you with it.

Promise
- Don't worry, I **won't** tell anyone.

Threat
- If you don't stop, I **will** tell your mother.

Refusal *won't = will not*
- She **won't** listen to anything I say.

GOING TO

Prior Plan
= The decision was made before the moment of speaking.
- They're **going to** get married next year.

Evidence / Signs
= When there are signs that something is likely to happen.
- I don't feel well. I think I am **going to** throw up.
- It's 70-0. They're **going to** win.

© Woodward Education

You can use both **Will** and **Going to** for making predictions.

- I think it **will** rain tomorrow. = - I think it is **going to** rain tomorrow.

COMPARE: **Are you busy this evening?**

- *I haven't made any plans.*
  *I think I **will** probably watch TV.*
  OR
  *I'm probably **going to** watch TV.*

Will and **going to** are both possible here. We are "predicting" what will happen because nothing is planned.

- *Yes, I'm **going to** visit my parents.*

Only **Going to** is possible because this is a prior plan.

In spoken English **Going to** is often pronounced as "**gonna**"

www.grammar.cl www.woodwardenglish.com www.vocabulary.cl

6. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**JOSE DAVID BRAVO POLO**	**INSTRUCTOR**	**CCIT**	**15 DE DICIEMBRE DE 2025**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					